

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

«ПРИНЯТО»

Решением Ученого совета
МГГЭУ

Протокол № 9

От «26» июня 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор МГГЭУ

 В.Д.Байрамов

«26» июня 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ
БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ**

Москва 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее – ФОС) по практике для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО 3+) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» (далее – Университет, МГГЭУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- уставом МГГЭУ;

- иными локальными нормативными актами МГГЭУ.

1.3. ФОС по практике представляет собой совокупность методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

1.4. ФОС по практике используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми подразделениями МГГЭУ, участвующими в реализации основных

профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры (далее – ОПОП ВО).

1.6. Настоящее Положение распространяется на все типы практик, проведение которых предусмотрено ОПОП ВО, разработанными в соответствии с ФГОС ВО 3+.

2. Цель и задачи создания ФОС

2.1. Целью создания ФОС по практике является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе освоения ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО 3+.

2.2. Задачи ФОС по практике:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися запланированных результатов обучения по практике;
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП ВО, определенных в виде набора общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка уровня сформированности компетенций у обучающихся в процессе прохождения практики с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

3. Формирование ФОС.

Требования к структуре и оформлению

3.1. ФОС по практике должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов или критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам);
- своевременности (соответствие содержания оценочных средств уровню и стадии обучения).

3.2. При формировании ФОС по практике должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО 3+ по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОПОП ВО;
- рабочей программе практики.

3.3. При разработке ФОС по практике необходимо учитывать содержание соответствующей примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (при ее наличии).

3.4. Структурными элементами ФОС по практике являются:

- а) титульный лист (Приложение 1);
- б) паспорт ФОС по практике (Приложение 2);
- в) перечень оценочных средств (Приложение 3);
- г) описание показателей и критериев оценивания результатов обучения (Приложение 4);
- д) методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций;
- е) материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (Приложение 5).

3.5. Разработка ФОС по практике, включая индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, осуществляется руководителем практики от МГТЭУ. В случае проведения практики в профильной организации, индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

3.6. ФОС разрабатывается по каждому типу практики, предусмотренному ОПОП ВО.

4. Процедура экспертизы, утверждения и актуализации ФОС по практике

4.1. Создаваемые ФОС по практике должны проходить экспертизу. Экспертиза проводится с целью установления соответствия ФОС:

- требованиям ФГОС ВО 3+ по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОПОП ВО;
- целям и задачам освоения практики, формам текущего контроля и промежуточной аттестации, определенным рабочей программой практики и учебным планом;

- потребностям работодателей.

4.2. Экспертиза ФОС по практике включает в себя:

- рассмотрение ФОС по практике на заседании кафедры;
- рецензирование ФОС по практике внешним рецензентом, имеющим опыт практической деятельности, соответствующий профилю ОПОП ВО;
- согласование ФОС по практике с представителем работодателя или объединения работодателей.

По результатам экспертизы в содержание ФОС по практике вносятся необходимые изменения и дополнения.

4.3. После проведения экспертизы ФОС по практике утверждается на заседании кафедры и на заседании учебно-методического совета МГГЭУ.

4.4. Ежегодно осуществляется актуализация ФОС по практике (внесение изменений, дополнений, включение новых оценочных средств и др.). Все результаты актуализации ФОС по практике рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры и на заседании учебно-методического совета МГГЭУ.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение принимается на ученом совете Университета, утверждается и вводится в действие приказом ректора МГГЭУ.

5.2 Изменения и дополнения в Положение принимаются в порядке, установленном пунктом 5.1 настоящего Положения.

СОГЛАСОВАНО:

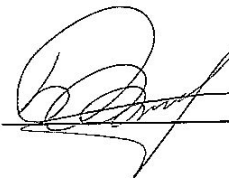
Проректор по учебно-методической работе
« 26 » июль 2020 г.

 М.А.Ковалева

Начальник учебного отдела
« 26 » июль 2020 г.

 И.Г. Дмитриева

Юрисконсульт
« 26 » июль 2020 г.

 Ф.В. Байрамов

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА _____

«Утверждаю»

Зав. кафедрой _____

« ____ » _____ 20__

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРАКТИКЕ**

наименование практики

шифр и наименование направления подготовки

наименование профиля подготовки

Москва 20__

Составитель: _____

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры
_____ протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Рецензент: _____ / Ф.И.О/

(должность, место работы)

« _____ » _____ 20__ г.

Согласовано:

*Представитель работодателя
или объединения работодателей*

_____ / Ф.И.О/

(должность, место работы)

« _____ » _____ 20__ г.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены
на заседании кафедры

_____,
протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены
на заседании кафедры

_____,
протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены
на заседании кафедры

_____,
протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О/

Паспорт фонда оценочных средств

по _____ практике

Таблица 1.

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Коды компетенций	Оценочные средства - наименование	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1				
2.				
3.				

Таблица 2.

Перечень компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Дескрипторы компетенции
		Знать _____ Уметь _____ Владеть _____
		Знать _____ Уметь _____ Владеть _____

Примерный перечень
и краткая характеристика оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Индивидуальное задание на практику	Средство, позволяющее оценить степень освоения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков в процессе прохождения практики	Перечень примерных индивидуальных заданий на практику
2	Дневник практики	Средство, с помощью которого оценивается своевременность, объем и содержание работ, выполненных обучающимися в ходе прохождения практики.	Структура дневника практики
3	Отчет по практике	Позволяет оценить способность обучающегося письменно оформить результаты освоения всех разделов практики, определить объект и предмет своей работы, сформулировать ее цель и задачи, представить выводы, продемонстрировать сформированность необходимых компетенций.	Структура отчета по практике
4	Защита отчета по практике	Позволяет оценить способность обучающегося ориентироваться в тексте отчета, грамотно отвечать на вопросы, затрагивающие различные разделы практики, аргументировать свои суждения, корректно использовать профессиональную терминологию, связывать имеющиеся знания с опытом деятельности, полученным в ходе практики.	Перечень примерных вопросов к защите отчета по практике

Приведенный перечень оценочных средств при необходимости может быть дополнен.

Приложение 4.

Уровень освоения компетенций	Оценка	Критерии оценивания результатов обучения
Недостаточный уровень	Оценка «неудовлетворительно»	Знает, умеет, владеет Обучающийся не выполнил программу практики и/или нарушил сроки (этапы) ее прохождения, обладает фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не владеет необходимыми умениями и навыками, не представил отчетные материалы, либо представил их в неполном объеме, компетенции (элементы компетенций), освоение которых предусмотрено программой практики не сформированы.
Базовый уровень	Оценка «удовлетворительно»	Обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, однако допустил ошибки при выполнении задания, обнаружил минимальный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; не всегда корректно использует профессиональную терминологию, в период прохождения практики не проявил достаточной инициативы, отчет по практике имеет существенные недостатки, на защите отчета по практике ответил не на все поставленные вопросы либо ответил ошибочно на некоторые из них, полученные выводы недостаточно обоснованы и аргументированы.
Средний уровень	Оценка «хорошо»	Обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал достаточную теоретическую и практическую подготовку, активно применял полученные знания во время прохождения практики, однако допустил незначительные ошибки при выполнении задания, показал владение необходимыми навыками и умениями, в целом корректно использовал профессиональную терминологию, ответственно и с инициативой относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями проанализировал выполненную работу в отчете по практике, отчет по практике выполнил в полном объеме, с незначительными погрешностями, на защите отчета по практике четко и аргументированно ответил на все поставленные вопросы, полученные выводы обоснованы и аргументированы.
Высокий уровень	Оценка «отлично»	Обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую и практическую подготовку, активно применял полученные знания во время прохождения практики, овладел необходимыми навыками и умениями, корректно использовал профессиональную терминологию, ответственно и с инициативой относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями проанализировал выполненную работу в отчете по практике, отчет по практике выполнил в полном объеме, на защите отчета по практике четко и аргументированно ответил на все поставленные вопросы, полученные выводы обоснованы и аргументированы.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Направление подготовки (специальность): _____

Кафедра: _____

Индивидуальное задание

на _____ практику

студенту группы _____

Ф.И.О студента

№ п/п	Наименование разделов (этапов) практики	Содержание задания

Руководитель практики от МГГЭУ: _____ / Ф.И.О./

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от организации _____ /Ф.И.О./